



FICHE DE POSTE

Chargé-e d'affaires en rénovation énergétique du bâtiment

Type d'offre : *Emploi*

Durée: *immersion en AFPR suivi d'un CDD de 6 mois minimum (puis CDI selon le contexte)*

Thématiques : *Assistance à maîtrise d'ouvrage, suivi de chantier, éco-matériaux, performance énergétique, éco-construction, éco-rénovation*

Localisation : *Perche-en-Nocé (61340), Basse-Normandie*

Démarrage : *dès que possible*

CONTEXTE

Eco-Pertica est une Société Coopérative d'Intérêt Collectif (Scic) qui développe depuis 2010 de multiples activités en faveur de la vulgarisation de l'éco-construction dans le Perche. Parmi celles-ci, l'activité de conseil et d'accompagnement des porteurs de projet (particuliers et collectivités) de rénovation thermique de bâtiments est en pleine croissance. Elle nécessite aujourd'hui le recrutement d'une troisième personne à temps plein, en vue de répondre aux nouvelles demandes.

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la responsabilité du Gérant et en étroite collaboration avec l'équipe d'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage en place, le ou la chargé-e d'affaires devra être en mesure de réaliser les prestations suivantes :

1 - Conseils généralistes sur rendez-vous et après diagnostic de l'existant, pour la prise en compte des problématiques environnementales dans une opération de construction, de réhabilitation ou de rénovation. Une attention particulière est apportée à la promotion des matériaux écologiques locaux.

2 - Prestations d'assistance à maîtrise d'ouvrage et en particulier de suivi de chantier, afin de s'assurer de la mise en œuvre des techniques et procédés garantissant une performance énergétique et environnementale du projet. Ces prestations nécessitent des déplacements sur site (véhicule de services) et la rédaction de comptes rendus à chaque prise de contact.

3 - Participation aux actions de communication et prospection, développement des partenariats. Gestion des devis et des factures correspondants aux affaires suivies.

4 - Participation au fonctionnement et aux activités de la SCIC (réunion d'équipe hebdomadaire et trimestrielle, comité d'orientation et d'éthique, salons, journée portes ouvertes, réunions d'informations, etc.).



PROFIL DU CANDIDAT OU DE LA CANDIDATE

FORMATION ET CONNAISSANCES :

- Maître d'œuvre, Assistant-e à Maîtrise d'ouvrage, Chargé-e d'affaires en rénovation, coordinateur-trice en rénovation énergétique ;
- Connaissance des différent-e-s intervenant-e-s et des phases d'avancement d'un projet (de la conception au suivi de chantier) : une expérience dans le bâtiment serait appréciée.
- Connaissance des éco-matériaux et de leur mise en œuvre, des techniques associées à l'éco-construction : performance thermique, bio climatisme, exigences réglementaires actuelles et futures ; matériaux traditionnels et matériaux locaux (chanvre, terre, pierre, paille, bois...);
- Ouverture à une approche sociale et économique des chantiers.

APTITUDES INDISPENSABLES :

- Sensibilité à l'entrepreneuriat salarié et/ou aux structures d'activité de l'ESS ;
- Autonomie et sens des responsabilités ;
- Rigueur et organisation ;
- Écoute et pédagogie ;
- Dynamisme et réactivité ;
- Travail en équipe.

EXPERIENCE SOUHAITEE :

- Suivi de chantiers
- Débutant-e accepté-e si formation correspondante ;
- Maîtrise d'œuvre, assistance à maîtrise d'ouvrage ou Chargé-e d'affaires en rénovation ;
- Bâtiment ou vente des matériaux de construction.

ÉLÉMENTS NON INDISPENSABLES MAIS CONSTITUANT UN PLUS :

- Expérience similaire de conseil/accompagnement pour l'écoconstruction ;
- Bonne maîtrise des logiciels de bureautique.

DIVERS :

- Permis B et véhicule personnel indispensable (bureau en milieu rural).

CONDITIONS DE TRAVAIL

- CDD sur 6 mois renouvelable 1 fois puis CDI ;
- Temps plein sur une base de 35 heures par semaine ;
- Salaire première année 1 350€ net/mois puis 1 450€ net/mois (salaire identique pour l'ensemble de l'équipe) + prévoyance + complémentaire santé 50% ;
- Véhicule de service partagé ;
- Lieu de travail : Nocé (61) et déplacements dans un rayon d'environ 100 km ;
- Prise de poste : dès que possible.

**Envoyer CV et lettre de motivation à l'attention de M. Antoine ELLEAUME à l'adresse :
assistant-amo@ecopertica.com**